



## ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងពេទ្យ  
លេខ : ៤០.២៩.២៣

អនុក្រោត

ស្នើ

### ការគេងក្រុងតារាងនៃការបែងចាញ់សាធារណៈ

#### ក្រសួងពេទ្យ

- បានយើង រដ្ឋមន្ត្រីព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្នើពីការគេងក្រុងការដាក់បាននៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្នើពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពការដាក់បាននៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្នើពីការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៩៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្នើពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៥០៥/០៩៦ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្នើពីប្រព័ន្ធបាននាយករដ្ឋមន្ត្រី
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០២៩៧/០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្នើពីសារព័ន្ធ
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៣០៣/០៩០ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្នើពីសារព័ន្ធ
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ៩៩ នស ៩៤ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្នើពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ១៩៩៥
- បានយើង ក្រឹត្យលេខ ២៣ ក្រ ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្នើពីការបង្កើតកែម្រោងសារព័ន្ធ

- បានយើង អនុក្រៀត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកុម្ភា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងប្រព័ន្ធទៅនេះ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានយើង អនុក្រៀត្យលេខ ៩៤ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការប្រមូលពន្លេពេមប្រើសារពើពន្លេ
- យោងតាមសំណើរបស់អ្នមត្តិក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

### **សម្រេច**

#### **ទារទាហ៍..-**

តាមដែនពន្លេពេមប្រើសារពើពន្លេ ត្រូវបានកំណត់និងកែសម្រួល ដូចខាងក្រោម។

#### **ក. ជិទ្ធសាស្ត្រ**

ពន្លេពេមប្រើសារពើពន្លេ ត្រូវអនុវត្តមុន្តំពោះលិខិតតិចយុត្តិ តាមប្រភេទ និងអត្រា ដូចខាងក្រោម។

លេខរៀង	ប្រធានាធិធាន	អ្នកចាប់
១	លិខិតស្នើសុំចូលរៀនមិនមានសិក្សា	០ ខ
២	លិខិតស្នើសុំប្រឡងយកសញ្ញាបត្រ	០ ខ
៣	លិខិតស្នើសុំចូលរៀន និង ប្រឡងចូលរៀននៅត្រីស្ថានអប់រំ ឬសាលាបណ្ឌេះបណ្ឌាល វិធានឯកសារប្រពេល	០ ខ
៤	លិខិតស្នើសុំចូល និង ប្រឡងចូលធ្វើការ	០ ខ
៥	លិខិតចោរលេខាស	០ ខ
៦	លិខិតស្នើសុំប្រឡងបើកបរចយនុ/ជុលយោនយន្តគ្រប់ប្រភេទ	០ ខ
៧	លិខិតស្នើសុំចូលដោយផ្ទៀងផ្ទាត់នៅទីតាំង	០ ខ
៨	លិខិតស្នើសុំចូលដោយផ្ទៀងផ្ទាត់នៅទីតាំង វិធានឯកសារប្រពេល	០ ខ
៩	លិខិតស្នើសុំប្រកបអាណីវកម្មដោយក្រសួង	០ ខ
១០	លិខិតស្នើសុំដែលស្ថាកល់សម្រាប់យោនយន្ត/ជុលយោនយន្តគ្រប់ប្រភេទ	០ ខ
១១	លិខិតស្នើសុំដោយក្រសួង	០ ខ
១២	ពាក្យបណ្ឌិ៍គ្រប់ប្រភេទ	០ ខ
១៣	លិខិតបញ្ជាក់កិរិយាមារយោន ប្រភិត្តិប បញ្ជាក់ទិន្នន័យ “ដើម ឬ ចម្លោះ”	០ ខ

១៤	សំបុត្រកំណើត “ដើម ឬ ចម្លង”	០ ខ
១៥	សំបុត្រមណ៌ភាព “ដើម ឬ ចម្លង”	០ ខ
១៦	សំបុត្រអាពាហ៍ពិធាហ៍ “ដើម ឬ ចម្លង”	០ ខ
១៧	លក្ខណីក៍: ក្រុមហ៊ុនអាជីវកម្មទាំង “ដើម ឬ ចម្លង”	០ ខ
១៨	ប័ណ្ណសមាគល់ត្រីចក្រយោន	០ ខ
១៩	ប័ណ្ណសមាគល់ត្រីចក្រយោនយន្ត	០ ខ
២០	ប័ណ្ណសមាគល់ទោចក្រយោនយន្ត	០ ខ
២១	ប័ណ្ណសមាគល់រ៉ែយន្តត្រប់ប្រហែល	០ ខ
២២	ប័ណ្ណសមាគល់ជំលយោន	០ ខ
២៣	ប័ណ្ណសមាគល់ជំលយោនយន្ត	០ ខ
២៤	ប័ណ្ណបើកបរយោនយន្តត្រប់ប្រហែល	០ ខ
២៥	សេចក្តីអនុញ្ញាតឱ្យប្រកបអាជីវកម្មអាប់រំណែ- នឹងកំណត់សណ្ឋាគារ វិនិយោគទួនបរទេស	០ ខ
២៦	សេចក្តីអនុញ្ញាតឱ្យប្រកបអាជីវកម្មផ្សេងៗ	០ ខ
២៧	លិខិតបញ្ជាក់ លិខិតបកប្រែ	០ ខ

### ៣. ចំណាយប្រកាស

ពន្លេតែមប្រើសារពើពន្លេ ត្រូវអនុវត្តចំពោះប័ណ្ណប្រកាស តាមអត្រា ប្រហែល និងទាំងអស់ក្នុងក្រុង ដូចខាងក្រោម។

លេខ រៀង	ប្រព័ន្ធវំណាយប្រកាស	អ្នកចាយ	លក្ខណៈនូវបែន្នូច
------------	---------------------	---------	------------------

### ៤. ចំណាយប្រកាសដូចមួយពាណិជ្ជកម្មប្រចុះជាយក្សាបានដែលត្រូវបានចាប់ផ្តើម

១	មានដោលិចនិយោគ ៤០ ដែលបានប្រចុះជាយក្សាបានដែលត្រូវបានចាប់ផ្តើម	៥០០/៩៦	បើមានអក្សរនៃ ១ ៥០០/៩៦
២	មានដោលិចនិយោគ ៤០ ដែលបានប្រចុះជាយក្សាបានដែលត្រូវបានចាប់ផ្តើម	១០០/៩៦	បើមានអក្សរនៃ ២ ១០០/៩៦

### ៥. ចំណាយប្រកាសដូចមួយពាណិជ្ជកម្មប្រចុះជាយក្សាបានដែលត្រូវបានចាប់ផ្តើម

៣	មានធ្វើមិនលើសពី ៤០ ដេសីម៉ែត្រក្រឡា	៩០០២/ឆ្នាំង	បើមានអក្សរបន់ស ២ ៩០០២/ឆ្នាំង
៤	មានធ្វើលើសពី ៤០ ដល់ ១០០ ដេសីម៉ែត្រក្រឡា “បើលើសពី ១០០ដេសីម៉ែត្រក្រឡាត្រូវ គិតជាគ្នាំង អក្សរ”	៩ ០០២/ឆ្នាំង	បើមានអក្សរបន់ស ៣ ០០០២/ឆ្នាំង

## ၆၃. နာကန်ပါတက်ဖွံ့ဖြိုးနည်း

៥	តាមពន្លឹកស្របដងជូវសាធារណៈ	១០០% / ដម់/ឆ្នាំ	២០០៨	បើមានអក្សរបន់នេះ ត្រួតពិនិត្យមកពីអក្សរ មួយច្បាស់ និងការ កម្មសម្រាប់ប្រើប្រាស់ ប្រភព
៦	តាមពន្លឹកកែងដងជូវសាធារណៈ	៩៥០% / ដម់/ឆ្នាំ	៣០០៨	
៧	មានពន្លឹកស្របដងជូវសាធារណៈ	២០០% / ដម់/ឆ្នាំ	៤០០៨	
៨	មានពន្លឹកកែងដងជូវសាធារណៈ	២៥០% / ដម់/ឆ្នាំ	៥០០៨	

၆၅. အုပ္ပန်းအမျိုးအစွမ်း ဖြစ်သော အုပ္ပန်းအမျိုးအစွမ်း မှတ်တမ်းများ

៤	ត្រានពន្លឹកប្រើបង់ដូវាំសាធារណៈ	៥០០/ធម៌/ឆ្នាំ	៩ ០០០៖	បើមានអក្សរបន់នេះ ត្រូវគិតបន្ថែមក្នុងអក្សរ មួយចុះ និងកង់កម្មសំ មួយដែលសិក្សាំច្រើន ឬ ប្រភាក់
៩០	ត្រានពន្លឹកកែងដងដូវាំសាធារណៈ	១០០/ធម៌/ឆ្នាំ	៩ ៤០០៖	
៩៩	មានពន្លឹកប្រើបង់ដូវាំសាធារណៈ	១០០/ធម៌/ឆ្នាំ	៩ ៤០០៖	
១២	មានពន្លឹកកែងដងដូវាំសាធារណៈ	៩ ០០០/ធម៌/ឆ្នាំ	៦ ០០០៖	
១៣	ជាក់ភ្នាប់ ភ្នាប់ ឬក្នុងផ្ទាល់និងមធ្យាបាយដីកំ ជំពាននានា	៩ ៥០០/ធម៌/ឆ្នាំ	៣ ០០០៖	

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣ.

ពន្លេតើមប្រើសារពើពន្លេ មិនអនុវត្តចំពោះប័ណ្ណប្រកាសដែលត្រូវបានធ្វើជាយកុងតែលបំណងមិនស្មើរក  
ប្រាកចំណោញ ដែលមានជាអាជី ធម្មានក្រោមទៅ

- ស្ថាកមិកបេកសម្រាប់អប់រំសង្គម ការពារបិន្តុនា ការបញ្ចប់អំពើហិង្សាកុងត្រូវការ ការការពារព្រៃលើនិងសក្ខ័ណ្ឌ ការអប់រំច្បាប់ចរចារណ៍
  - ស្ថាកមិកបេកសម្រាប់អង្គភាពជាតិ និងអនុភាពជាតិ
  - ស្ថាកមិកបេកសម្រាប់សាប័នរដ្ឋ។

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣାନ୍ତମ

ការអនុវត្តអនុក្រោក្បែងទេ: អាចត្រូវបានកំណត់លម្អិត ឬណែនាំបន្ថែម ដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ଶାନ୍ତିକାଣ୍ଡ

អន្តក្រិត្យលេខ ពុះ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែតុលា ឆ្នាំ២០៩៨ ស្តីពីការកែលមួនឯងបំពេញបន្ថែមអន្តក្រិត្យ  
ស្តីពីការប្រមូលពន្លេពេមប្រើសារពើពន្លេ ត្រូវទុកជានិភាករណ៍។

បន្ទីរពិធីចំណាំងម្នាយណា ដែលជាដឹកនាំអនុក្រឹតក្នុងទេស ត្រូវទូកជានិភាករណ៍។

ଶାନ୍ତିକାନ୍ତି.

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទិន្នន័យការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង ប្រជាធិបតេយ្យ គ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធឌ្លោះទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រោកសែនី តាមការកិច្ចរំពោះខ្លួន បាបពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាពេទា។

រាជធានីភ្នំពេញ លេខទូរសព្ទ ៩១២ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០១៥



ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ନୀ କଣ୍ଠାରୀ ମହିଳା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷେତ୍ରରେ ଅଭିଭାବକ

## បានយកសេចក្តីគោរពជម្រាបជន

សម្រេចអតិថជនការបត៉ិតកៅដោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី សមាគតលេខា

ជួចនឹងក្រសួងពេទ្យភីកិច្ចលិខិតបិទាប្រព័ន្ធ

ମୁଦ୍ରଣ କେନ୍ଦ୍ରିକାତିଥିରେ

କେବଳଜ୍ଞାତି

- ក្រសួងព្រះបាយកណ្តុះដី
  - អគ្គលេខាឌិភាករដ្ឋានព្រមប្រើក្រុងផ្លូវទំនាក់ទំនង
  - អគ្គលេខាឌិភាករដ្ឋានព្រឹត្តសកា
  - អគ្គលេខាឌិភាករដ្ឋានរៀលសកា
  - អគ្គលេខាឌិភាករដ្ឋានអង្គភាពិាល
  - ឧទិកាលប័យសម្រេចអគ្គុមហាលេសតាបតិតែជាន់ ពាយករដ្ឋម្មគ្រឿង
  - ឧទិកាលប័យសកនុញ្ញ/លោកជីថារុបទាយករដ្ឋម្មគ្រឿង
  - មួចលាត្រាច
  - សាលាកដ្ឋានអី ខេត្ត
  - រាជកិច្ច
  - ឯកសារ កាលបរិច្ឆេទ